

## **ANUNȚ CONCURS PENTRU POST CONTRACTUAL**

BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ "ALEXANDRU ODOBESCU" CĂLĂRAȘI organizează concurs pentru ocuparea postului de conducere de Director adjunct economic II (S) și a postului de execuție de Bibliotecar IA (S) în data de **22.03.2021, ora 10<sup>00</sup> proba scrisă**:

### **Condiții specifice de participare la concurs:**

#### **Director adjunct economic II (S) – 1 post**

- Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în profil economic;
- Are capacitate deplină de exercițiu;
- Experiență în domeniu - minim 7 ani;
- Cunoaste limba română, scris și vorbit;
- Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie;

#### **Bibliotecar IA (S), Secția de relații cu utilizatorii. Comunicarea colecțiilor. Animație culturală. Ludotecă – 1 post**

- Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Certificat/atestat privind specializarea/perfecționarea pentru ocupația de Bibliotecar;
- Are capacitate deplină de exercițiu ;
- Vechime în muncă – minim 7 ani .
- Cunoaste limba română, scris și vorbit;
- Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie;

Dosarele de înscriere la concurs vor fi depuse în termen de 10 zile lucrătoare, de la data afișării anunțului, respectiv în perioada 02.03.2021 – 15.03.2021, la sediul Bibliotecii Județene "Alexandru Odobescu" Călărași, din Municipiul Călărași, str. 1 Decembrie 1918, nr.1, care vor conține în mod obligatoriu documentele prevăzute de art. 6 din Hotărârea Guvernului României nr. 286/2011:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

În cazul cazierului judiciar, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, de către secretarul comisiei de concurs.

Relații suplimentare se vor solicita de la Compartimentul financiar-contabil, telefon 0242316757 sau la sediul instituției.

### **CONDIȚII GENERALE:**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Concursul constă în următoarele etape succesive: selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviul, și se organizează la sediul Bibliotecii Județene "Alexandru Odobescu" Călărași, din Municipiul Călărași, Str. 1 Decembrie 1918 Nr.1, în data de 22.03.2021, ora 10<sup>00</sup> proba scrisă .

### **Calendarul de desfășurare a concursului:**

- data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:

- candidații depun dosarul de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului vacant, respectiv în perioada 02.03.2021 – 15.03.2021, ora 16<sup>00</sup> ;

- datele de desfășurare a probelor de concurs:

- **SELECTIA DOSARELOR:** în maxim 2 zile lucrătoare după expirarea termenului de depunere a dosarelor, respectiv 16.03.2021.
- **PROBA SCRISĂ:** 22.03.2021, **ORA 10<sup>00</sup>**.
- **INTERVIUL:** se susține în termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise. Data și ora susținerii interviului se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă.

- termenele în care se afișează rezultatele pentru fiecare probă:

- Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

- termenele în care se pot depune și în care se afișează rezultatele contestațiilor:

- După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

- termenul în care se afișează rezultatele finale:

- Rezultatele finale se afișează la sediul Bibliotecii Județene "Alexandru Odobescu" Călărași, din municipiul Călărași, strada 1 Decembrie 1918, nr.1, precum și pe pagina de internet [www.bjcalarasi.ro](http://www.bjcalarasi.ro) în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului pentru ultima probă .

MANAGER

Cristina Laura Munteanu



Întocmit,

Valentina Fronea



## Bibliografie

### Pentru concursul de recrutare organizat în vederea ocupării funcției de Director adjunct economic

1. Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea nr. 286 din 23.04.2011, actualizată, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
3. Ordinul nr. 1792 din 24.12.2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
4. Legea nr. 82 din 24.12.1991 a contabilității, republicată;
5. Ordinul nr. 2861 din 09.10.2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
6. Ordonanța nr. 119 din 31.08. 1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, (republicată), cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul nr. 600 din 20.04.2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
8. Legea nr. 98 din 19.05.2016 privind achizițiile publice;
9. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;

Manager,  
Cristina Laura Munteanu

Întocmit,  
Valentina Fronea



## BIBLIOGRAFIE

Pentru concursul de recrutare organizat în vederea ocupării funcției contractuale vacante de bibliotecar IA studii superioare

### Legislație:

1. Legea nr. 334 din 31 mai 2002 Republicată – Legea bibliotecilor;
2. Legea nr. 53 din 24 ianuarie 2003 Republicată – Codul muncii;
3. Legea nr. 215 din 23 aprilie 2001 Republicată – Legea administrației publice locale;
4. Ordonanța de urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ.

### Lucrări de specialitate:

- AGACHE, Catinca. *Biblioteconomie-valori tradiționale și moderne*, vol. I, Iași: Vasiliana '98, 2007.
- BULUȚĂ, Gheorghe. *Animația culturală în biblioteca publică. Caietele bibliotecarului 5*, București: Centrul de Pregătire și Formare a Personalului din Instituțiile de Cultură, 1998.
- BULUȚĂ, Gheorghe; CRAIA, Sultana; PETRESCU, Victor. *Biblioteca azi. Informare și comunicare*, Târgoviște: Bibliotheca, 2004.
- BULUȚĂ, Gheorghe; CRAIA, Sultana; PETRESCU, Victor. *Biblioteca în societatea informației*, București: Do-MinoR, 2007.
- REGNEALĂ, Mircea. *Studii de biblioteconomie*, Constanța: Ex Ponto, 2001.
- CIORCAN, Marcel. *Organizarea colecțiilor de bibliotecă – bazele biblioteconomiei*, Cluj: Casa Cărții de Știință, 2001.



**BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ "ALEXANDRU ODOBESCU" CĂLĂRAȘI**  
**CF: 4445303**



Biblioteca Județeană Călărași

Consiliul Județean Călărași

Călărași, Str.1 Decembrie 1918, Nr.1 bis, Cod:910019, Tel./Fax:(0242) 316 757, ISIL: RO-CL-01124

Email: [alexandruodobescu@bjcalarasi.ro](mailto:alexandruodobescu@bjcalarasi.ro)

- BANCIU, Doina; BULUȚĂ, Gheorghe; PETRESCU, Victor. *Biblioteca și societatea*, București: Ager, 2001.
- HORVAT, Săluc. *Introducere în biblioteconomie*, București: Grafoart, 1996.
- ZECHERU, Mihaela. *Biblioteca publică în sistemul cunoașterii: percepție și expectanță*, București: Cartea Universitară, 2005.
- RICHTER, Brigitte. *Ghid de biblioteconomie*, București: Grafoart, 1995
- Sîrghie, Anca. *Relațiile cu publicul în bibliotecă, partea a II a: Utilizatorii bibliotecilor*, Sibiu: Alma Mater, 2004.
- MOLDOVAN, Liliana. *Indiscreții în bibliotecă*, Târgu-Mureș: Nico, 2010.
- *Biblioteca publică: o resursă pentru comunitate*, Cluj-Napoca: Casa Cărții de Știință, 2000.
- McILWAINE, I.C.. *Clasificarea Zecimală Universală: ghid de utilizare*, traducere de Victoria Francu, București: A.B.I.R., 2006.

Manager,

Cristina Laura Munteanu



Secretar,

Valentina Fronea