



**BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ "ALEXANDRU ODOBESCU"  
CĂLĂRAȘI  
CF: 4445303**



Biblioteca Județeană Călărași

Consiliul Județean Călărași

Călărași, Str.1 Decembrie 1918, Nr.1 bis, Cod:910019, Tel./Fax:(0242) 316 757, ISIL: RO-CL-01124

Email: [alexandruodobescu@bjcalarasi.ro](mailto:alexandruodobescu@bjcalarasi.ro)

**Nr.548/ 23.03.2023**

## **ANUNȚ**

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice,

### **Biblioteca Județeană „Alexandru Odobescu” Călărași**

organizează concurs pentru următoarea funcție contractuală:

Muncitor necalificat, studii generale minime obligatorii, 1 post, în cadrul Compartimentului Administrativ, durată nedeterminată, 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.



**BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ "ALEXANDRU ODOBESCU"**  
**CĂLĂRAȘI**  
**CF: 4445303**



Biblioteca Județeană Călărași

Consiliul Județean Călărași

Călărași, Str.1 Decembrie 1918, Nr.1 bis, Cod:910019, Tel./Fax:(0242) 316 757, ISIL: RO-CL-01124

Email: [alexandruodobescu@bjcalarasi.ro](mailto:alexandruodobescu@bjcalarasi.ro)

(2) Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit.e) este prevăzut în anexa nr. 3.

(3) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

(4) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

(5) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

(6) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

(7) În funcție de decizia conducătorului autorității sau instituției publice, dosarele de concurs se depun la compartimentul resurse umane sau, după caz, la compartimentul care asigură organizarea și desfășurarea concursului sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice înăuntrul termenului prevăzut la [art. 34](#).

(8) În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. (1) lit. b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice, după caz, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

(9) Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

(10) Nerespectarea prevederilor alin. (7) și (9), după caz, conduce la respingerea candidatului.

(11) Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut la [art. 34](#), propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Bibliotecii Județene "Alexandru Odobescu" din municipiul Călărași, str. 1 Decembrie 1918, nr.1.



**BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ "ALEXANDRU ODOBESCU"  
CĂLĂRAȘI  
CF: 4445303**



Biblioteca Județeană Călărași

Consiliul Județean Călărași

Călărași, Str.1 Decembrie 1918, Nr.1 bis, Cod:910019, Tel./Fax:(0242) 316 757, ISIL: RO-CL-01124

Email: [alexandruodobescu@bjcalarasi.ro](mailto:alexandruodobescu@bjcalarasi.ro)

**Condiții generale de participare:**

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**Condiții specifice pentru participare la concurs:**

- Studii generale minime obligatorii
- Vechime în muncă: nu se solicită.

Concursul constă în următoarele etape succesive: selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviul, și se organizează la sediul Bibliotecii Județene "Alexandru Odobescu" Călărași, din municipiul Călărași, str. 1 Decembrie 1918, nr.1, conform calendarului de desfășurare a concursului.

**Calendarul de desfășurare a concursului**

Depunerea dosarelor candidaților: 03.04.2023 – 18.04.2023 între orele 08.00 – 16.00  
Selecția dosarelor: 19.04.2023  
Afișarea rezultatelor selecției dosarelor: 19.04.2023 ora 14.00  
Depunere contestații: 20.04.2023 între orele 08.00 – 14.00  
Afișare rezultate contestații: 21.04.2023 ora 13.00  
Proba scrisă: 24.04.2023 ora 10.00



**BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ "ALEXANDRU ODOBESCU"  
CĂLĂRAȘI  
CF: 4445303**



Biblioteca Județeană Călărași

Consiliul Județean Călărași

Călărași, Str.1 Decembrie 1918, Nr.1 bis, Cod:910019, Tel./Fax:(0242) 316 757, ISIL: RO-CL-01124

Email: [alexandruodobescu@bjcalarasi.ro](mailto:alexandruodobescu@bjcalarasi.ro)

Afișare rezultate proba scrisă: 24.04.2023 ora 16.00  
Depunere contestații proba scrisă: 25.04.2023 între orele 08.00 – 16.00  
Afișare rezultate contestații proba scrisă: 26.04.2023 ora 14.00  
Interviu: 27.04.2023 ora 10.00  
Afișare rezultate interviu: 27.04.2023 ora 13.00  
Depunere contestații interviu: 28.04.2023 între orele 08.00 – 13.00  
Afișare rezultate contestații interviu: 02.05.2023 ora 14.00  
Afișare rezultate finale: 03.05.2023 ora 13.00

**Bibliografie și tematică:**

LEGE Nr. 132/2010 din 30 iunie 2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice.

- Colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice

LEGE Nr. 53/2003 din 24 ianuarie 2003 \*\*\* Republicată Codul muncii.

- Executarea contractului individual de muncă

LEGE Nr. 319/2006 din 14 iulie 2006 Legea securității și sănătății în muncă.

- Domeniu de aplicare
- Obligațiile angajatorilor
- Informarea, consultarea, participarea, instruirea lucrătorilor
- Obligațiile lucrătorilor

LEGE Nr. 334 din 31 mai 2002 \*\*\* Republicată - Legea bibliotecilor.

- Biblioteci publice
- Patrimoniul bibliotecilor
- Personalul bibliotecilor

ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ Nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ

- Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice

LEGE Nr. 307/2006 din 12 iulie 2006 \*\*\* Republicată privind apărarea împotriva incendiilor

- Obligații privind apărarea împotriva incendiilor

**MANAGER,**

Marinela Voivozeanu